

АО ИскраУралТЕЛ, ИНН 6660017837, ОГРН 1026604933475 ул. Комвузовская, 9-а, 620066, г. Екатеринбург, Россия тел.: +7 343 210 69 51, факс: +7 343 341 52 40, e-mail: [iut@iskrauraltel.ru](mailto:iut@iskrauraltel.ru), [www.iskrauraltel.ru](http://www.iskrauraltel.ru)

Утверждена приказом  
ГД АО ИскраУралТЕЛ  
от " 01 " августа 2018 г. N СП-12/67

## **ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В Акционерном обществе «ИскраУралТЕЛ»**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящая Политика определяет цели, задачи и основные мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных Акционерного общества «ИскраУралТЕЛ» (далее по тексту — Общество, Оператор) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими действующими законодательными актами Российской Федерации в области защиты персональных данных:

1.2.1. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

1.2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09. 2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";

1.2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

1.2.4. Нормативные документы уполномоченных органов.

1.3. Политика является основой для разработки локальных нормативных актов Общества по обеспечению безопасности ПДн.

1.4. Настоящая политика распространяется на сотрудников Общества, включая сотрудников, работающих по договору подряда, на сотрудников сторонних организаций, взаимодействующих с Обществом на основании соответствующих нормативных, правовых и организационно-распорядительных документов, а также на физических лиц, находящихся в гражданско-правовых отношениях с Обществом.

### 2. Термины и принятые сокращения.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

### 3. Обработка персональных данных.

#### 3.1. Получение ПДн.

3.1.1. Все ПДн следует получать от самого субъекта. Если ПДн субъекта можно получить только у третьей стороны, то Субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие.

3.1.2. Оператор должен сообщить Субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, перечне действий с ПДн, сроке, в течение которого действует согласие и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение.

3.1.3. Документы, содержащие ПДн создаются путем:

- внесения сведений, полученных из оригиналов документов субъекта персональных данных, в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.).

#### 3.2. Обработка ПДн.

3.2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- С согласия субъекта персональных данных на обработку его

персональных данных;

В случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;

В случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

3.2.2. Цели обработки ПДн:

Осуществление трудовых отношений;

Осуществление гражданско-правовых отношений;

Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима, установленного в Обществе;

Оказание услуг гражданам РФ.

3.2.3. Категории субъектов персональных данных:

Физические лица, состоящие (состоявшие) в трудовых взаимоотношениях с Обществом и/или работающие (работавшие) по договорам гражданско-правового характера;

Близкие родственники лиц, состоящих (состоявших) в трудовых взаимоотношениях с Обществом и/или работающих (работавших) по договорам гражданско-правового характера;

физические лица - претенденты на замещение вакантной должности;

физические лица - практиканты/стажеры;

Физические лица, являющиеся контрагентами (возможными контрагентами) Общества, индивидуальные предприниматели, а также физические лица – сотрудники организаций, оказывающих Обществу услуги\выполняющих работу.

3.2.5. Обработка персональных данных ведется:

С использованием средств автоматизации с передачей по внутренней сети юридического лица; имеющей выход в сеть международного информационного обмена Интернет. Используемые линии связи имеют выход за пределы контролируемой зоны Общества;

Без использования средств автоматизации.

3.3. Хранение ПДн.

3.3.1. ПДн Субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.3.2. ПДн, зафиксированные на бумажных носителях хранятся в запираемых шкафах или в специально выделенных помещениях для хранения ПДн.

3.3.3. ПДн Субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках (вкладках).

3.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПДн, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПДн.

3.3.5. Хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн,

осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

#### 3.4. Уничтожение ПДн

3.4.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПДн производится путем сжигания, дробления (измельчения). Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

3.4.2. ПДн на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

3.4.3. Уничтожение производится комиссией. Факт уничтожения ПДн подтверждается документально актом об уничтожении носителей, подписанным членами комиссии.

#### 3.5. Передача ПДн.

3.5.1. Общество поручает обработку ПДн третьим лицам в следующих случаях:

- Субъект выразил свое согласие на такие действия;
- Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

3.5.2. Перечень лиц, которым передаются ПДн, указан в согласии на обработку персональных данных, подписанном субъектом ПДн.

### 4. Защита персональных данных.

4.1. В соответствии с требованиями нормативных документов в Обществе создана система защиты персональных данных (СЗПДн), включающая в себя следующие подсистемы:

- правовая;
- организационная;
- техническая.

4.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПДн.

4.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПДн, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами, защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности, аналитической работы.

4.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПДн.

4.5. Основными мерами защиты ПДн, используемыми Обществом, являются:

4.5.1. Назначение администратора информационной безопасности, который осуществляет организацию обработки ПДн, обучение и инструктаж,

внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работниками требований по защите ПДн;

4.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, и разработка мер и мероприятий по защите ПДн;

4.5.3. Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных;

4.5.4. Установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;

4.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их должностными обязанностями;

4.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации и средств криптографической защиты информации;

4.5.7. Регулярное обновление применяемых средств защиты информации, средств криптографической защиты информации, а также системного и прикладного ПО;

4.5.10. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающих несанкционированный к ним доступ;

4.5.11. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия мер;

4.5.12. Восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

4.5.13. Обучение работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в рамках требований законодательства Российской Федерации в части защиты персональных данных, в том числе документам, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальным нормативным актам по вопросам обработки персональных данных;

4.5.14. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

## 5. Основные права субъекта ПДн и обязанности оператора.

### 5.1. Основные права субъекта ПДн:

5.1.1 Субъект персональных данных имеет право требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом ФЗ № 152 «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.1.3 Субъект персональных данных имеет право на обжалование действий или бездействия оператора.

## 5.2. Обязанности Оператора:

Оператор обязан:

- при сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию о полученных ПДн;
- в случаях если ПДн были получены не от субъекта ПДн, уведомить субъекта персональных данных;
- в случае отказа субъекта ПДн в предоставлении ПДн субъекту разъясняются юридические последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- давать ответы на запросы и обращения Субъектов ПДн, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.